

AVVISO PER IL REPERIMENTO DI SPONSOR
“LA NOTTE DELLE STREGHE”
DAL 19 AL 23 GIUGNO

AMMINISTRAZIONE

- Comune di San Giovanni in Marignano, via Roma n. 62 - 47842 San Giovanni in Marignano - RN
- Servizio: Area 1 Servizi alla Persona
- Responsabile: Battazza Claudio: telefono 0541/828187 – fax 0541/828182, indirizzo di posta elettronica: cultura@marignano.net; indirizzo Internet www.marignano.net.

OGGETTO

Si rende noto che è intenzione di questa Amministrazione reperire sponsorizzazioni per realizzare al meglio “La Notte delle Streghe” 2019, in programma dal 19 al 23 giugno, al fine di realizzare economie per l’Ente. A tal proposito si richiama il Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni, deliberazione di CC n. 66/2014, considerato che la presente procedura è esclusa dall’applicazione del Codice dei Contratti (D.lgs. 50/2016) ai sensi dell’ art. 19. Si richiama altresì la deliberazione di GC n. 21/2019, con cui sono state date indicazioni per la gestione dell’edizione 2019 de “La Notte delle Streghe”, in programma dal 19 al 23 giugno.

SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di San Giovanni in Marignano, in qualità di responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l’Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

In considerazione del crescente successo di pubblico e del sempre maggiore rilievo rivestito a livello locale e non solo dalla manifestazione, si invitano i soggetti interessati a presentare offerta, scegliendo tra le tipologie di sponsorizzazione elencate di seguito.

La manifestazione “La Notte delle Streghe” di San Giovanni in Marignano, evento annuale che si ripete puntuale dal 1988 ad oggi, prevede cinque giorni di imperdibili spettacoli di artisti italiani e stranieri, anteprime, eventi, spettacoli di strada, maghi, giocolieri, mimi, musicisti, animatori, mangiafuoco...

Durante le serate della manifestazione sarà possibile assaporare l’alchimia del mercatino magico, con i suoi prodotti artigianali, le essenze, i gusti, i manufatti e gli unguenti a base di erbe, e contemporaneamente degustare le proposte enogastronomiche di ristoranti ed associazioni locali e salutare l’arrivo dell’estate nella Riviera Romagnola, ricordando riti e tradizioni folcloriche propiziatorie, e concludendo la manifestazione con il tradizionale ed evocativo “Rogo della Strega” nell’Alveo Ventena che si svolgerà alla mezzanotte del 23 giugno.

I numeri della manifestazione

Edizione	dal 1988
Numero serate	5 dal 19 al 23 giugno

N. postazioni spettacolo	Grandi palchi e aree spettacolo Piazza Silvagni (2 postazioni) Palco Arena Parco dei Tigli: area bambini Largo Fosso del Pallone: animazioni Palchetti nei vicoli del centro e postazioni itineranti
Associazioni interessate	10 Associazioni Almeno 150 volontari
Stand gastronomici	4 stands
Bancarelle	Circa 100 bancarelle tra ambulanti, artigiani ed opere dell'ingegno
Commercianti	Oltre 20 esercizi che offrono proposte a tema
Numero visitatori	Dato difficile da quantificare non essendo previsto un biglietto di ingresso, ma sono valutate tra le 5.000 e le 10.000 presenze a sera

Per ulteriori informazioni sull'evento è possibile consultare il sito www.lanottedellestreghe.net

CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le domande di sponsorizzazione potranno essere di tre tipologie:

- Sponsorizzazione economica
- Sponsorizzazione tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni)
 - Lo sponsor fornirà direttamente materiali, beni o servizi di supporto alla manifestazione “La Notte delle Streghe”, indicando il valore della prestazione fornita. Alcuni esempi di servizi: bagni chimici, materiali audio e luci, blocchi antiterrorismo, comunicazione, materiali o attrezzature varie...
 - In caso di sponsorizzazione tecnica, lo sponsor dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizio con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni dovute. A titolo esemplificativo, i requisiti di qualificazione di cui al presente articolo possono riguardare: 1) la esecuzione di contratti analoghi a quelli oggetto di sponsorizzazione; 2) la disponibilità di stabilimenti, impianti, attrezzature e mezzi tecnici efficienti ed adeguati, in relazione alle specificità delle prestazioni contrattuali oggetto di sponsorizzazione; 3) idonea struttura organizzativa con disponibilità in organico di ruoli professionali e risorse adeguate, in relazione alle specificità delle prestazioni oggetto di sponsorizzazione.
- Sponsorizzazione tramite posizionamento striscione nelle aree parcheggio in occasione della manifestazione “La Notte delle Streghe” dal 19 al 23 giugno
 - Lo sponsor potrà pubblicizzare la sua azienda inserendo nelle n. 6 aree parcheggio propri striscioni pubblicitari, offrendo un minimo di € 2.000,00 (Iva esclusa) a rialzo, tenuto conto che verrà accettata una sola sponsorizzazione.

IMPEGNI

Ai soggetti che verranno individuati come sponsor, l'Amministrazione garantisce ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome ai materiali e strumenti di comunicazione previsti dal progetto, cartacei e web, come dettagliato nel progetto sopra esposto, tenuto conto che in caso di sponsorizzazione inferiore al totale richiesto, verrà proporzionalmente riparametrata anche la visibilità offerta.

A sua volta lo sponsor potrà pubblicizzare il rapporto di collaborazione instaurato con l'Ente attraverso i propri canali promozionali.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione Comunale di disporre altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura della sponsorizzazione e al tipo di iniziativa sponsorizzata. In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto a quello del Comune.

OBBLIGHI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsors avranno come obbligo la corresponsione della sponsorizzazione nelle modalità definite dal contratto, ovvero la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi necessari alla realizzazione dell'evento.

SOGGETTI AI QUALI E' RIVOLTO L'AVVISO

L'avviso è rivolto a soggetti pubblici o privati, associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, comprese le imprese concessionarie pubblicitarie e/o emittenti radiotelevisive, in possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per poter presentare proposta di sponsorizzazione, lo sponsor dovrà possedere i seguenti requisiti:

- non aver alcuna lite pendente con il Comune di San Giovanni in Marignano e non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni per il Comune stesso o per altre amministrazioni;
- essere in possesso della capacità economico-finanziaria e organizzativa necessaria per la sponsorizzazione proposta;
- osservare le norme in materia di prevenzione, protezione, e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016;
- *per le persone fisiche*, inesistenza dell'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale, nonché l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia, l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per coloro che costituiscono impresa);

- *per le persone giuridiche*, oltre alle autocertificazioni elencate sopra e rese da soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere indicato il nominativo del legale rappresentante.
- di impegnarsi sin da ora, nel caso di accettazione della sponsorizzazione, ad assumere tutte le responsabilità, gli adempimenti e le autorizzazioni inerenti alla realizzazione del progetto e a corrispondere al Comune di San Giovanni in Marignano quanto proposto;
- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- Coerenza della proposta di sponsorizzazione con l'interesse pubblico alla promozione culturale dell'evento e all'implementazione dello stesso.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, filosofica e/o religiosa;
- la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, super alcolici, materiali di dubbia moralità o a sfondo sessuale;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana, o collegabili a maltrattamenti e/o violenza sugli animali;
- le sponsorizzazioni che possano comportare pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o alle sue iniziative;
- tutte le esclusioni indicate nell'art. 10 del Regolamento comunale sulle Sponsorizzazioni, di cui alla deliberazione consigliere n. 66/2014 .

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda **in busta chiusa**, indirizzata a:

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO,
via Roma n. 62 47842 San Giovanni in Marignano, RN

La domanda andrà presentata

- o direttamente nella Sede Comunale di via Roma n. 62, presso l'Ufficio Protocollo;
- o spedita con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo del Comune stesso;

La busta dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura: **“AVVISO PER IL REPERIMENTO DI SPONSOR PER LA NOTTE DELLE STREGHE 2019”**.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati devono formulare apposita proposta, sulla scorta della modulistica allegata e nel rispetto dei requisiti richiesti, allegando – in relazione a questi ultimi - le relative certificazioni.

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico, redatta in competente marca da bollo da Euro 16,00, dovrà pervenire al Comune di San Giovanni in Marignano tramite PEC al seguente indirizzo: comune.sangiovanniinmarignano@legalmail.it o via posta alla sede comunale di via Roma n. 62 entro e non oltre il termine di 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso.

CONTENUTO DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

La busta dovrà contenere:

- Proposta di sponsorizzazione su modello, allegato A, contenente:
 - indicazione della denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e/o partita Iva del soggetto partecipante;
 - dati del legale rappresentante proponente;
 - numero di iscrizione al registro delle imprese;
 - breve illustrazione dell'attività svolta, della dimensione economica e delle politiche di marketing;
 - indicazione della tipologia di sponsorizzazione,
 - a) sponsorizzazione finanziaria: indicando il progetto scelto ed il corrispettivo offerto
 - b) sponsorizzazione tecnica: indicando il servizio o materiale offerto ed il relativo valore
 - c) sponsorizzazione tramite striscione in loco: indicando il corrispettivo offerto a rialzo
 - impegno a corrispondere al Comune di San Giovanni in Marignano quanto offerto per la manifestazione entro il termine indicato nel contratto di sponsorizzazione;
 - autodichiarazione relativa al non aver alcuna lite pendente con il Comune di San Giovanni in Marignano e non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni per il Comune stesso o per altre amministrazioni;
 - possesso della capacità economico-finanziaria e organizzativa necessaria per la sponsorizzazione proposta;
 - autodichiarazione circa l'osservazione delle norme in materia di prevenzione, protezione, e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008;
 - autodichiarazione circa il non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016;
 - *per le persone fisiche*, inesistenza dell'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale, nonché l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia, l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per coloro che costituiscono impresa);
 - *per le persone giuridiche*, oltre alle autocertificazioni elencate sopra e rese da soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere indicato il nominativo del legale rappresentante.
 - impegno, nel caso di accettazione della sponsorizzazione, ad assumere tutte le responsabilità, gli adempimenti e le autorizzazioni inerenti alla realizzazione del progetto e a corrispondere al Comune di San Giovanni in Marignano quanto proposto;

- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
 - Coerenza della proposta di sponsorizzazione con l'interesse pubblico alla promozione culturale dell'evento e all'implementazione dello stesso;
 - accettazione delle clausole del presente avviso;
 - data e sottoscrizione.
- Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante

ESAME DELLE OFFERTE E CRITERIO DI SCELTA

Le offerte saranno valutate da un Seggio di Gara composto dal Responsabile del Servizio coadiuvato da due Istruttori, preferibilmente dell'Area culturale.

Il seggio di gara valuterà, in apposita seduta stabilita dal Responsabile del Servizio:

- Sponsorizzazioni finanziarie
 - le offerte relative alle sponsorizzazioni finanziarie per l'ammissione delle proposte e la verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa, in riferimento al presente bando, formulando una graduatoria in ordine decrescente degli sponsor offerti, escludendo eventuali sponsor che non posseggano i requisiti di cui al punto "Requisiti per la partecipazione".
 - In generale verranno privilegiate le proposte che presentino il maggiore finanziamento possibile. L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo di uno specifico progetto/evento.
- Sponsorizzazioni tecniche
 - Il seggio di gara valuterà le proposte pervenute relativamente alle sponsorizzazioni tecniche, tenendo conto anche della capacità della realtà proponente di attuare il progetto proposto;
 - in caso di pluralità di offerte equivalenti si procederà tramite sorteggio.
- Sponsorizzazione tramite striscione
 - verrà formulata apposita graduatoria in ordine decrescente delle proposte, tenuto conto che a parità di offerta si procederà a sorteggio.

Sulla base delle offerte pervenute verranno stipulati i contratti ed attribuiti i gradi di visibilità e benefit collaterali negoziabili. In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti ai fini della formalizzazione del contratto.

L'elenco delle sponsorizzazioni sarà pubblicato sul sito Internet comunale www.marignano.net.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione e per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Amministrazione. In particolare il Comune di riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione e di recedere dal contratto eventualmente sottoscritto, qualora ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla propria immagine o alle proprie iniziative, o reputi la sponsorizzazione inaccettabile o inopportuna per motivi di pubblico interesse.

STIPULA

I rapporti tra il Comune di san Giovanni in Marignano e gli sponsor selezionati saranno disciplinati da appositi contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati a realizzare, per l'Amministrazione risparmi di spesa grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor). Rimangono a carico dello sponsor le spese relative alla stipula del contratto, al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati previsti da leggi o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto di sponsorizzazione e dalla realizzazione delle attività, iniziative, eventi, manifestazioni ad esso connesse.

I soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti dei contratti di sponsorizzazione se previsti dalla vigente normativa.

INDIVIDUAZIONE DI ALTRI SPONSOR

Compatibilmente con le norme vigenti, ai sensi dell'art. 6, comma 3 del Regolamento sulle Sponsorizzazioni, l'Amministrazione si riserva la facoltà di recepire e valutare anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso, mantenendo tuttavia inalterate le condizioni sopra esposte.

ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'Albo pretorio comunale;
- sul sito Internet del Comune www.marignano.net.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Responsabile dei Servizi alla Persona, sig. Battazza Claudio, tel. 0541.828187 e-mail: cbattazza@marignano.net, il funzionario dell'Ufficio cultura, dott.ssa Pontellini Laura, tel. 0541/828165, e-mail: lpontellini@marignano.net.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 nonché del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge. Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia. Ai sensi dell'articolo 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, si comunica che Responsabile del Procedimento è il sig. Battazza Claudio e che può essere presa visione degli atti nell'ufficio intestato.

San Giovanni in Marignano, _____

Il Responsabile del Servizio
Battazza Claudio
Documento firmato digitalmente

Marca da Bollo
Da € 16,00

AL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO
Via Roma n. 62
47842 San Giovanni in Marignano

PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE
“LA NOTTE DELLE STREGHE”
DAL 19 AL 23 GIUGNO

Il/La sottoscritto/a _____
nato _____ a _____ il
_____ CF _____ Residente in
Via/P.zza _____ cap. _____ Comune _____
Prov. _____ Tel. _____ Fax _____
Email _____

in qualità di Legale rappresentante dell'OPERATORE ECONOMICO (denominazione)

_____ con sede legale in via
P.IVA _____ C.F. _____
_____ cap. _____ Comune _____
Provincia _____ Tel. _____ Fax _____
E-mail _____ PEC _____

che svolge la seguente attività (indicare brevemente attività svolta, o allegare presentazione della
azienda/ente/associazione, dimensione economica e politiche di marketing):

ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo
76 del medesimo Dpr 445/2000,

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

	TIPOLOGIA SPONSORIZZAZIONE	INDICAZIONI	DETTAGLIO OFFERTA
<input type="checkbox"/>	Sponsorizzazione finanziaria	Importo offerto (in cifre e in lettere) escluso Iva	Progetto: _____ Importo offerto: in € _____, 00 (escluso Iva) in lettere _____

<input type="checkbox"/>	Sponsorizzazione tecnica	Indicazione del servizio offerto e del corrispettivo valore dello stesso	Servizio offerto: _____ _____ Valore economico del servizio offerto: € _____,00 Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizio con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni dovute. Si allega progetto e scheda tecnica dei materiali forniti.
<input type="checkbox"/>	Sponsorizzazione tramite posizionamento striscione in loco	Importo offerto al rialzo (in cifre e in lettere) escluso Iva	€ _____, 00 (escluso Iva) In lettere _____

DICHIARA

- di essere iscritta alla CCIAA di _____ n. _____ del _____, oppure di essere iscritta al seguente albo/registo/o similare _____;
- di aver preso visione ed accettare tutte le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- non aver alcuna lite pendente con il Comune di San Giovanni in Marignano e non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni per il Comune stesso o per altre amministrazioni;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico di selezione per ricerca sponsor,
- essere in possesso della capacità economico-finanziaria e organizzativa necessaria per la sponsorizzazione proposta;
- osservare le norme in materia di prevenzione, protezione, e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016;
- *per le persone fisiche*, inesistenza dell'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale, nonché l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia, l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per coloro che costituiscono impresa);
- *per le persone giuridiche*, oltre alle autocertificazioni elencate sopra e rese da soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere indicato il nominativo del legale rappresentante.
- di impegnarsi sin da ora, nel caso di accettazione della sponsorizzazione, ad assumere tutte le responsabilità, gli adempimenti e le autorizzazioni inerenti alla realizzazione del progetto e a corrispondere al Comune di San Giovanni in Marignano quanto proposto;

- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- Coerenza della proposta di sponsorizzazione con l'interesse pubblico alla promozione culturale dell'evento e all'implementazione dello stesso in occasione del trentennale de "La Notte delle Streghe";

SI ALLEGA

1. copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
2. per coloro che presentano un'offerta di sponsorizzazione tecnica: progetto relativo ai beni e/o servizi offerti, descrizione modi e tempi di realizzazione della fornitura e del relativo costo del servizio, con l'attestazione dell'impegno a eseguire direttamente servizi e fornire beni di cui alla proposta e le relative attestazioni nel rispetto della normativa in materia (D.lgs 163/2006)

Luogo e data _____

(timbro dell'azienda e firma del legale
rappresentante)



Comune di San Giovanni in Marignano

**Soggetto a imposta
di bollo di € 16,00**

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE “LA NOTTE DELLE STREGHE” DAL 19 AL 23 GIUGNO

L'anno duemiladiciANNOVE, il giorno del mese di nella Sede Comunale, Via Roma n. 62, San Giovanni in Marignano,

tra

- il Sig. _____, nato a _____ (___) il _____ in qualità di _____ della ditta _____, con sede in _____, Via _____ C.F. _____ e P.IVA _____, di seguito anche denominata più semplicemente “Sponsor”;

e

- Il Comune di San Giovanni in Marignano, con sede in via Roma n. 62, San Giovanni in Marignano, codice fiscale 82005310409 (di seguito denominato anche “Ente”), nella persona del Sig. Battazza Claudio, in qualità di Responsabile dell'Area 1 Servizi alla Persona, che dichiara di agire in nome e per conto del Comune intestato, ai sensi dell'art. 107 del TUEL e dello Statuto comunale;

Premesso:

- che con deliberazione di CC n. 66/2014 è stato approvato il Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni;
- che con determina n. --- del --- è stato approvato l'avviso pubblico per il reperimento di sponsor per la manifestazione “La Notte delle Streghe”;
- che la Commissione ha approvato con determinazione n. --- del ---- la graduatoria degli sponsor;

ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 Oggetto contratto

Il Comune di San Giovanni in Marignano concede alla ditta ----- la qualifica di “sponsor”.

La tipologia di sponsorizzazione proposta dalla ditta ----- è la sponsorizzazione -----: lo sponsor si impegna dunque ad offrire al Comune di San Giovanni in Marignano -----, che in cambio concede la seguente visibilità: -----.

Art.2 Durata del contratto .

Il contratto decorrerà dalla data di stipula del presente contratto al 31/12/2019. E' espressamente esclusa ogni forma di rinnovo tacito.

Art.3 Obblighi dello Comune e dello sponsor.

Il Comune si obbliga a garantire, come da accordi indicati nell'avviso pubblico, la seguente visibilità allo Sponsor: _____ In caso di sponsorizzazione finanziaria il Comune emetterà regolare fattura a pagamento avvenuto.

Lo Sponsor si obbliga a corrispondere al Comune la seguente sponsorizzazione: _____.

Art.4 Modalità di sponsorizzazione

La sponsorizzazione sarà erogata dallo sponsor al Comune di San Giovanni in Marignano, entro la data del -- ---- e consisterà in _____ (indicare tipologia di sponsorizzazione, es: finanziaria, tecnica o striscione pubblicitario, e i dettagli del progetto in caso di sponsorizzazione tecnica).

Art. 5 Risoluzione del contratto e controversie

Ai sensi dell'art. 7, comma 2 del Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni, il Comune ha diritto di risolvere il contratto in qualsiasi momento, in caso di inadempimento delle prestazioni da parte dello sponsor, con preavviso scritto di gg. 10 a mezzo di raccomandata a.r. o pec, con conseguente rimozione del nome da tutto il materiale, a cura dell'Ente ed a spese dello Sponsor. In caso di risoluzione del contratto, lo sponsor sarà tenuto al risarcimento del danno cagionato al Comune.

Lo Sponsor ha diritto di risolvere il contratto in qualsiasi momento, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui all'art. 2 da parte del Comune, con preavviso scritto di 10 giorni a mezzo di raccomandata a.r., con conseguente restituzione da parte del Comune allo sponsor del corrispettivo da questi già versato.

Il contratto si intende risolto di diritto nel caso in cui la suddetta prestazione non sia adempiuta secondo le modalità di cui sopra. Qualora nello svolgimento dell'incarico/servizio/fornitura si accerti che questo non proceda secondo le condizioni offerte dallo sponsor e stabilite nel presente contratto, ovvero che i lavori/servizi/forniture vengano condotti con negligenza ed imperizia, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 2224 codice civile, previa diffida e salvo il diritto da parte del committente al risarcimento dei danni.

Art. 6 Pubblicità

Lo Sponsor avrà il diritto, per tutta la durata del contratto, di svolgere ogni attività pubblicitaria e promozionale che ritenga opportuna relativamente alla propria sponsorizzazione dell'attività di cui sopra e potrà pubblicizzare il fatto di essere impegnato nella sponsorizzazione della manifestazione.

Art.7 Limiti di responsabilità.

La stipula del presente contratto è tassativamente limitata alla sponsorizzazione dell'attività suindicata ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di corresponsabilità fra Comune e Sponsor, di modo che nessuno dei due soggetti potrà mai essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.

Art.8 Altri sponsor

È facoltà del Comune individuare ulteriori sponsor e comunque sempre nel rispetto delle condizioni contenute nell'avviso pubblico e nel Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni.

Art. 9 Modifiche al contratto e Controversie

Ogni modifica, aggiunta o correzione sulle condizioni del presente contratto deve essere esplicitamente approvata e sottoscritta dalle parti.

Per le eventuali controversie relative all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, nel caso non fosse possibile una composizione bonaria, si elegge come sede competente il Foro di Rimini.

Art.10 Registrazione

Le spese di stipulazione del contratto, nonché tutti gli oneri fiscali da versare in ottemperanza alla normativa vigente sono a carico dello Sponsor. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 131/1986.

Per tutto quanto non previsto nelle disposizioni precedenti troveranno applicazione le norme contenute nel Libro V, Titolo III, Capo I del codice civile.

Il presente contratto viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 lo sponsor dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione delle operazioni connesse con l'espletamento della pratica contrattuale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Comune di San Giovanni in Marignano
Il Responsabile dell'Area 1
Servizi alla Persona
Claudio Battazza
(documento firmato digitalmente)

Per -----
Il Legale Rappresentante
(documento firmato digitalmente)