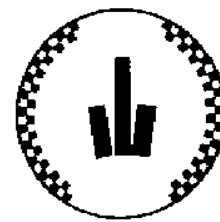




Comune di San Giovanni in Marignano
Provincia di Rimini

Ufficio Polizia Municipale
tel. 0541/828119 - fax 0541/828186
e-mail : vigili3@marignano.net



Il riscontro diretto dell'ufficio, attestato da timbro datario di avvenuto ricevimento ovvero l'attestato di ricevimento mediante servizio postale, costituisce comunicazione di avvio del procedimento amministrativo previsto dall'art. 7 L.R. 241/90 e s.m.i., con i medesimi effetti giuridici.

P.E.	SUBINGRESSO, VARIAZIONI E COMUNICAZIONI PER L'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (L.R. n. 14 del 26.07.2003)
-------------	--

Il termine di conclusione del procedimento decorre dal ricevimento della denuncia regolare e completa

☐ SUBINGRESSO ☐ VARIAZIONI ☐ COMUNICAZIONI

N.B. La presente denuncia va prodotta in DUPLICE COPIA – UNA copia della stessa, con il timbro di presentazione a questo Comune, dovrà essere tenuta esposta nel locale.

__l__ sottoscritt _____ nat __a _____

il _____, residente in _____

via _____ n. _____ cittadino _____

tel. _____ Fax _____ C.F. _____

P.I. _____, in qualità di:

☐ impresa individuale;

☐ legale rappresentante della società _____

con sede legale in _____ via _____

n. _____ interno _____ tel . _____ Fax _____

C.F./P.I. _____, iscrizione alla Camera di Commercio di

_____ al n. R.E.A. _____ ;

Comune di San Giovanni in Marignano
Polizia Municipale – Attività Economiche – SUAP
Tel. 0541 828119 – fax 0541 828186, Cap 47842 Galleria Marignano n. 15
P.IVA 00608560405 C.F. 82005910409 e-mail vigili3@marignano.net

RIQUADRO 1

*Il locale è ubicato in via _____ n° _____
superficie di somministrazione interna mq. _____ e superficie esterna
mq. _____ Attività (indicare se bar, ristorante, pizzeria, o altro)
_____ (se il locale è già autorizzato indicare gli
estremi dell'aut.ne) n. _____ del _____ all'insegna: _____*

A Carattere: **[] Stagionale** **[] Permanente**

COMUNICA IL SUBINGRESSO

all'impresa

nell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (art. 7 della L.R. n. 14/03) di cui:

all'autorizzazione n. _____ del _____,

alla comunicazione prot. n. _____ del _____,

*relativa al locale di cui al RIQUADRO 1, per effetto del contratto
regolarmente registrato di:*

☐ *compravendita;*

☐ *affitto d'azienda;*

☐ *donazione;*

☐ *successione;*

altre cause (specificare) _____

Gli ALLEGATI per la presente comunicazione sono quelli di cui al n. 1), 4), 6); in caso di subingresso per causa di morte anche ALLEGATI di cui al n. 7); in caso di occupazione su demanio marittimo anche ALLEGATO di cui al n. 8).

Comune di San Giovanni in Marignano

Polizia Municipale – Attività Economiche – SUAP

Tel. 0541 828119 – fax 0541 828186, Cap 47842 Galleria Marignano n. 15

P.IVA 00608560405 C.F. 82005910409 e-mail vigili3@marignano.net

COMUNICA LE VARIAZIONI

- ☐ **di RAGIONE SOCIALE**, a seguito di atto notarile n. _____ del _____ precedente ragione sociale _____ ;
- ☐ **del RAPPRESENTANTE LEGALE**, a seguito di atto notarile n. _____ del _____ : precedente rappresentante legale sig. _____ ;
- ☐ **del DELEGATO**: dal _____ Sig. _____ al Sig. _____ nato a _____ il _____ , residente in _____ via _____ n. _____ int. _____ C.F. _____ ;
- ☐ **altra variazione**: (specificare) _____
- Gli ALLEGATI per la presente comunicazione sono quelli di cui al n. 1) e 8).*

il seguente orario di attività di cui al seguente riquadro "A"

PERIODO * _____

Giorni	Apertura ore	Chiusura ore	Apertura ore	Chiusura ore
Lunedì				
Martedì				
Mercoledì				
Giovedì				
Venerdì				
Sabato				
Domenica				

Oppure

Tutti i Giorni				
----------------	--	--	--	--

PERIODO * _____

Giorni	Apertura ore	Chiusura ore	Apertura ore	Chiusura ore
Lunedì				
Martedì				
Mercoledì				
Giovedì				
Venerdì				
Sabato				
Domenica				

Oppure

Tutti i Giorni				
----------------	--	--	--	--

***: Periodo invernale dal 1 Novembre al 28 Febbraio – Periodo Estivo dal 1 Marzo a 30**

Ottobre

N.B.: Gli orari dell'attività sono soggetti alle disposizioni di cui all'art. comma del Regolamento Comunale per l'esercizio delle attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

Art. 12 della L.R. 14 del 26.07.2003

1. Fermo restando il rispetto delle disposizioni previste dalla legge di settore, le autorizzazioni di cui all'art. 8 abilitano all'installazione e all'uso di apparecchi radio televisivi ed impianti in genere per la diffusione sonora e di immagini, semprechè i locali non siano appositamente allestiti in modo da configurare lo svolgimento di un'attività di pubblico spettacolo o intrattenimento.
2. Le stesse autorizzazioni di cui al comma 2 abilitano, inoltre, all'effettuazione di piccoli intrattenimenti senza ballo in sale con capienza e afflusso non superiore a cento persone dove la clientela acceda per la consumazione, senza l'apprestamento di elementi atti a trasformare l'esercizio in locale di pubblico spettacolo o trattenimento e senza il pagamento di biglietto di ingresso o di aumento nei costi delle consumazioni. E' comunque fatto salvo il rispetto delle disposizioni vigenti ed in particolare, quelle in materia di sicurezza, di prevenzione incendi e di inquinamento acustico.
3. I Comuni definiscono le caratteristiche e le modalità di svolgimento dei trattenimenti ai fini dell'applicazione del comma 2.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR suddetto,

Comune di San Giovanni in Marignano
Polizia Municipale – Attività Economiche – SUAP
Tel. 0541 828119 – fax 0541 828186, Cap 47842 Galleria Marignano n. 15
P.IVA 00608560405 C.F. 82005910409 e-mail vigili3@marignano.net

D I C H I A R A

☐ l'approvvigionamento idrico è garantito a mezzo di:

○ acquedotto pubblico;

○ pozzo privato.

☐ le modalità di smaltimento degli scarichi e delle acque usate sono: _____

☐ l'attività avrà carattere:

○ stagionale _____ (indicare se estivo o stagionale)

○ annuale con le seguenti modalità di riscaldamento dei locali _____

☐ **non intende congelare;**

☐ **intende congelare;**

- ☐ Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31.05.1965, n. 575 (antimafia) (nel caso di società compilare **ALLEGATO – LEGALE/RAPPRESENTANTE**);

- ☐ di non essere stato condannato per fabbricazione clandestina o per altri reati previsti dal testo Unico in materia di accisa sull'alcool e sulle bevande alcoliche (art. 63, comma 5, del D.L.vo 26.10.1995, n. 504);

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2, 3 e 4 del D.lgs. n. 114/98 (1);

(1) non possono esercitare l'attività commerciale salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione:

- A. Coloro che sono stati dichiarati falliti;
- B. Coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
- C. Coloro che hanno riportato una condanna a pena detentiva, accertata con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti di cui al titolo II e VIII del libro II del Codice Penale, ovvero di ricettazione, riciclaggio, emissione di assegni a vuoto, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, sequestro di persona a scopo di estorsione, rapina;
- D. Coloro che hanno riportato due o più condanne a pena detentiva o a pena pecuniaria, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, accertate con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dagli articoli: 442, 444, 513, 513bis, 515, 516 e 517 del Codice Penale o per delitti di frode nella preparazione o nel commercio degli alimenti, previsti da leggi speciali;
- E. Coloro che sono sottoposti ad una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero siano stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza.

Comune di San Giovanni in Marignano

Polizia Municipale – Attività Economiche – SUAP

Tel. 0541 828119 – fax 0541 828186, Cap 47842 Galleria Marignano n. 15

P.IVA 00608560405 C.F. 82005910409 e-mail vigili3@marignano.net

(Comma 4 D.Lgs. 114/98) - Il divieto di esercizio dell'attività commerciale, permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui è stata scontata o si sia scontata in altro modo estinta, ovvero, qualora sia stata concessa la sospensione condizionale della pena, dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza.

N.B. – L'impresa individuale deve essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali. In caso di società, associazione od organismi collettivi il possesso dei requisiti è richiesto al legale rappresentante o altra persona delegata all'attività.

Solo per impresa individuale o legale rappresentante della società (il delegato deve compilare l'apposito allegato):

- di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali :

☐ essere iscritto **nel Registro Esercenti il Commercio (REC)** per attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande presso la CCIAA di _____ con il n. _____ in data _____ e di non essere stato cancellato dal medesimo registro;

☐ essere iscritto **nel Registro delle Imprese Turistiche** presso la CCIAA di _____ con il n. _____ in data _____ e di non essere stato cancellato dal medesimo registro;

☐ aver **frequentato con esito positivo il corso professionale** per la somministrazione di alimenti e bevande riconosciuto dalla Regione E.R. o da altra Regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano– nome dell'Istituto _____ sede _____ oggetto del corso _____ anno di conclusione _____

☐ di essere **in possesso di diploma di istituto secondario o universitario** attinente all'attività di preparazione e somministrazione di alimenti e bevande – nome dell'Istituto _____ sede _____

(Delibera di Giunta Regionale n. 1825 del 22.09.2003);

☐ di aver **esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio**, attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande – dal _____ al _____ n. Iscrizione Registro Imprese _____ CCIAA di _____ n. R.E.A. _____

☐ di aver **prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio**, presso imprese esercenti attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nome impresa _____ sede impresa _____ nome

impresa _____ sede impresa _____

quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

- ☐ che l'attività viene esercitata nel rispetto delle norme vigenti, prescrizioni e regolamenti, ivi comprese le disposizioni di cui agli artt. 8, 11, 12, 92 e 110 del TULPS R.D. 773/31 e successive modifiche ed integrazioni;

- ☐ che l'esercizio non ha subito modifiche tali da farlo ritenere locale di pubblico spettacolo;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge n. 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Comune di San Giovanni in Marignano

Polizia Municipale – Attività Economiche – SUAP

Tel. 0541 828119 – fax 0541 828186, Cap 47842 Galleria Marignano n. 15

P.IVA 00608560405 C.F. 82005910409 e-mail vigili3@marignano.net

Recapito a cui effettuare ogni necessaria comunicazione: Sig. _____, Comune _____ via _____ n. _____ tel. _____ _____i_____ sottoscritt _____, per la sola presentazione dell'istanza e per il ritiro dell'eventuale atto finale, delega: l'Associazione _____ il Sig. _____ Comune _____ in via _____ n. _____ telefono _____ fax _____
--

Data _____ Firma _____

ALLEGATI:

- 1) In caso di società, copia dell'atto costitutivo della stessa regolarmente registrato, con firme autenticate dal notaio, ovvero visura camerale del registro imprese, ovvero atto sostitutivo di notorietà concernente l'assetto societario;
- 2) Titolo autorizzatorio rilasciato per l'esercizio che si intende trasferire (la domanda sarà da considerarsi regolare e completa anche se mancante di questo allegato);
- 3) Titolo autorizzatorio rilasciato al cedente (la domanda sarà da considerarsi regolare e completa anche se mancante di questo allegato);
- 4) Fotocopia del contratto regolarmente registrato c/o Uffici delle Entrate e con firme autenticate dal notaio. Il certificato del notaio potrà, in attesa della registrazione del contratto, attestare temporaneamente l'effettivo trasferimento della gestione o della titolarità di un nuovo esercizio;
- 5) Certificato recante l'autorizzazione di legge da parte del Giudice tutelate nel caso che esistano eredi minori (subingresso per causa di morte);
- 6) Fotocopia dell'atto notarile di variazioni societarie regolarmente registrato c/o Uffici delle Entrate, con firme autenticate dal notaio ovvero visura camerale aggiornata del registro imprese ovvero atto sostitutivo di notorietà;
- 7) Certificato di morte e atto/i sostitutivo/i di notorietà dal/i quali/i si rilevano gli eredi;
- 8) Fotocopia dell'autorizzazione dell'Ufficio Demanio del Comune di Misano Adriatico.

Solo per le società:

di nominare in qualità di delegato all'esercizio dell'attività il Sig. _____, nato a _____

il _____, residente in _____
via _____ n. _____ int. _____
che accetta l'incarico, come risulta dalla dichiarazione di cui all'**ALLEGATO – ACCETTAZIONE della NOMINA del DELEGATO**;

ALLEGATO – LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I

Nel caso di **società**, la dichiarazione per l'accertamento antimafia va fatta e sottoscritta, allegando copia di un documento d'identità, anche da: eventuale delegato – SNC tutti i soci – SAS il / i socio/i

Accomandatario/i - SPA e Srl l'amministratore unico oppure il presidente ed i vari consiglieri:

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente in _____
via _____ n. _____
in qualità di _____ della società _____
_____ con sede legale in _____
via _____ n. _____,
ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR suddetto,

D I C H I A R A

che non sussistono nei propri confronti e nei confronti della suddetta società cause di divieto, di decadenza o sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31.05.1965, n. 575 (ANTIMAFIA) e di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs, n. 114/98.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di legge di cui all'art. 10 della Legge n. 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma _____

Allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.

ALLEGATO – ACCETTAZIONE della NOMINA di DELEGATO

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente in _____
via _____ n. _____
C.F. _____ P.I. _____

DICHIARO

di accettare la nomina che mi è stata conferita dal ____ Sig._____
_____ al fine di rappresentarlo nell'esercizio
dell'attività di
somministrazione di alimenti e bevande nel locale di cui al RIQUADRO 1 –
denominato _____
sito in via _____ n. _____

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR suddetto,

DICHIARO

che non sussistono nei propri confronti e nei confronti della suddetta società cause di divieto, di decadenza o sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31.05.1965, n. 575 (ANTIMAFIA);
di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs, n. 114/98.
Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di legge di cui all'art. 10 della Legge n. 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

- di non essere stato condannato per fabbricazione clandestina o per altri reati previsti dal testo Unico in materia di accisa sull'alcool e sulle bevande alcoliche (art. 63, comma 5, del D.L.vo 26.10.1995, n. 504);

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2, 3 e 4 del D.lgs. n. 114/98 ;

- di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

- ☐ essere iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (REC) per attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande presso la CCIAA di _____ con il n. _____ in data _____ e di non essere stato cancellato dal medesimo registro;
- ☐ essere iscritto nel Registro delle Imprese Turistiche presso la CCIAA di _____ con il n. _____ in data _____ e di non essere stato cancellato dal medesimo registro;
- ☐ aver frequentato con esito positivo il corso professionale per la somministrazione di alimenti e bevande riconosciuto dalla Regione E.R. o da altra Regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano – nome _____ dell'Istituto _____ sede _____ anno di conclusione _____ di essere in possesso di diploma di istituto secondario o universitario attinente all'attività di preparazione e somministrazione di alimenti e bevande – nome _____ sede _____
(Delibera di Giunta Regionale n. 1825 del 22.09.2003);
- ☐ di aver esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande – dal _____ al _____ n. _____ iscrizione _____ Registro Imprese _____ CCIAA di _____ n. R.E.A. _____
- ☐ di aver prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nome _____ sede _____ impresa _____ nome _____ impresa _____ sede impresa _____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge n. 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma _____

Allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n.196

I dati sopra riportati, sono necessari a questa Pubblica Amministrazione ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e per gli altri usi consentiti dalla Legge o dai Regolamenti. I dati potranno essere comunicati o diffusi, a soggetti pubblici o privati, nel rispetto dei limiti ed in ottemperanza alle disposizioni previste dal D.Lgs n.196/2003. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria del procedimento. Il mancato conferimento dei dati obbligatori comporta l'impossibilità d'istruire il procedimento per il quale essi sono richiesti. Il conferimento dei dati aventi natura facoltativa risulta comunque indispensabile per un'efficace gestione dei procedimenti connessi alle funzioni attribuite all'Ufficio competente del Comune. Pertanto, il mancato conferimento dei dati che non sia riconducibile ad obblighi previsti dalla legge o dai regolamenti, sarà valutato di volta in volta e potrà determinare le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto all'espletamento delle procedure di competenza dell'Ufficio preposto al trattamento dei dati medesimi. Il trattamento dei dati è effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione e degli uffici. In ogni momento, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. n.196/2003, rivolgendosi all'Ufficio al quale i dati sopra indicati sono stati conferiti. Il titolare del trattamento dei dati personali conferiti è il Comune di San Giovanni in Marignano avente sede in Via Roma, 59. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Polizia Municipale e Amministrativa del Comune di San Giovanni in Marignano. I dati personali conferiti saranno trattati dall'addetto allo SUAP Servizio Attività Produttive - Commercio del Comune di San Giovanni in Marignano, in qualità d'incaricato del trattamento degli stessi, per le finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per consentire un'efficace e celere gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti.

Il sottoscritto _____ dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.196/2003, e di acconsentire il trattamento dei dati conferiti nei limiti consentiti dalla legge.

Lì, _____ FIRMA _____

Art. 8 Legge n. 241/90

Lo Sportello Unico per le Imprese del Comune di San Giovanni in Marignano ha sede in Via Veneto, 15 – Galleria Marignano - e-mail: vigili3@marignano.net - tel.0541/828119 - fax 0541/828186.

Responsabile del Procedimento è il Sig. Battazza Claudio

L'autorità alla quale ricorrere, nel caso di cui all'art. 2, comma 4/bis, della L. 241/90 e s.m.i. È il TAR per l'Emilia Romagna. Contro il provvedimento finale può essere proposto ricorso presso lo stesso TAR E.R. Entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di ricevimento del medesimo provvedimento finale

Comune di San Giovanni in Marignano

Polizia Municipale – Attività Economiche – SUAP

Tel. 0541 828119 – fax 0541 828186, Cap 47842 Galleria Marignano n. 15

P.IVA 00608560405 C.F. 82005910409 e-mail vigili3@marignano.net