



Comune di Riccione

ALLEGATO 1

AL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO" SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI NELLA FASCIA DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI (NATI DAL 2007 AL 2017) PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA. ANNO 2020.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____

Nato a _____ Prov. _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

in Via _____ n. _____, tel/cell. n. _____

in qualità di legale rappresentante della _____

C.F./P.I. _____ e-mail _____

ed organizzatore di un Centro Ricreativo Estivo rivolto ai bambini di età _____

sito a _____

in via _____ n. _____

presenta istanza di adesione al progetto della Regione Emilia Romagna per la conciliazione vita-lavoro:

sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 2213 del 18/11/2019, ed a tal fine

DICHIARA:

- di aver preso visione dell'avviso pubblico approvato dal Comune di Riccione con determina dirigenziale n. 543 del 04/05/2020 e del contenuto del "Progetto conciliazione vita-lavoro" – anno 2020 - di cui alla deliberazione di Giunta Regionale Emilia Romagna n. 2213 del 22/11/2019;
- di essere intenzionato ad organizzare un (o più) centro estivo con sede nel territorio del Comune di _____ in via _____ civico n. _____;
- Di avere presentato entro il 15 Maggio 2020 (ovvero di impegnarsi a presentarla entro venerdì 29 Maggio 2020) la Segnalazione certificata d'inizio attività (S.C.I.A.) attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente direttiva in materia di centri estivi, di cui alla delibera della G.R. n. 247 del 26/2/2018;
- di garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione, i seguenti requisiti aggiuntivi:



1. accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
 2. accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
 3. di garantire le seguenti specifiche in termini di apertura del servizio almeno: 2 settimane continuative; 5 giorni a settimana; 4 ore giornaliere;
- di garantire l'accoglienza di almeno 20 bambini;
 - di impegnarsi a rendere pubblico e accessibile alle famiglie il progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato;
 - di garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
 - di impegnarsi a fornire al Comune i dati, le informazioni e i documenti (es. la terza copia della fattura, registro delle presenze, etc.) che saranno richiesti per la gestione e rendicontazione del progetto nei tempi e nelle modalità che saranno definiti;
 - di impegnarsi a pubblicizzare l'inserimento nell'elenco dei soggetti gestori aderenti al Progetto regionale conciliazione vita-lavoro;
 - di essere consapevole che il "Progetto conciliazione vita-lavoro" e i relativi contributi sono destinati esclusivamente ai bambini di età compresa dai 3 ai 13 anni;
 - di avere letto e conoscere tutti i requisiti previsti dalla direttiva di cui alla delibera n. 247 del 26/02/2018 della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna;
 - di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità in caso di mancato svolgimento del Centro Estivo in oggetto per motivi legati all'emanazione di normative e/o ordinanze di legge che ne revochi l'esecuzione o ne modifichi i contenuti;
 - di obbligarsi ad adeguarsi alla normativa nazionale, regionale, ai regolamenti e linee guida di tempo in tempo vigenti, finalizzati al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.





Comune di Riccione

Inoltre allega:

- il progetto educativo e di organizzazione del servizio riportante le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale impiegato (orari e turnazioni) e le modalità di accoglienza degli eventuali bambini disabili;
- documentazione tesa ad attestare l'esperienza pregressa nella gestione dei centri estivi di almeno due annualità;

Letto, confermato e sottoscritto.

San Giovanni in Marignano _____
(data)

IL DICHIARANTE

(firma)

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del punto 1 della Tabella Allegato B del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642.

La presente dichiarazione viene inoltrata a norma degli articoli 21 e 38 del D.P.R. 445/2000 senza autenticazione della sottoscrizione in quanto viene presentata unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/16: I dati sopra riportati verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti.

N.B. ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA IN CORSO DI VALIDITA' DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE.

