



## **Comune di San Giovanni in Marignano**

Provincia di Rimini

Via Roma, 62 – 47842 San Giovanni in Marignano

### **Servizi alla Persona e Polizia municipale**

Tel. 0541- 828165 Fax 0541-828182

Pec: comune.sangiovanniinmarignano@legalmail.it

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DI TITOLI DI VIAGGIO ANNUALI PER LA FREQUENZA DI SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO NELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO**

(Delibera di Giunta Comunale n. 102 del 26/08/2020)

Il Comune di San Giovanni in Marignano (d'ora in poi Comune) ha previsto per il 2020 con Delibera di Giunta n. 102 del 26.08.2020, l'istituzione di un Fondo a favore degli studenti frequentanti una scuola secondaria di II grado nella provincia di Pesaro-Urbino, residenti nel territorio del Comune per l'acquisto di titoli di viaggio annuali della rete del trasporto pubblico, utili a raggiungere la sede della scuola frequentata.

#### **DESTINATARI E REQUISITI**

I destinatari dei contributi sono gli studenti iscritti e frequentanti una scuola secondaria di II grado (statale, privata paritaria, paritaria degli Enti Locali, non statale, autorizzata a rilasciare titoli di studio aventi valore legale) nella provincia di Pesaro-Urbino, e residenti nel Comune di San Giovanni in Marignano. In particolare possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza Italiana (o d'altro Stato appartenente all'Unione Europea);

*Oppure* cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea e possesso di documento di soggiorno in corso di validità (D.Lgs 286/98 e successive modifiche ed integrazioni);

2) Residenza nel Comune di San Giovanni in Marignano;

3) Non avere ricevuto sovvenzioni, contributi o agevolazioni per il trasporto di cui trattasi, da parte di Enti Pubblici;

4) Valore attestazione I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare del richiedente calcolati ai sensi del DPCM n. 159/2013, così come modificato dall'art. 2 sexies del DL n. 42/2016, convertito con modificazioni con la Legge 89/2016, non superiore ad **€ 25.000,00**;

5) Avere effettivamente sostenuto la spesa per l'acquisto di un titolo di viaggio annuale della rete del trasporto pubblico al fine di raggiungere la sede della scuola secondaria di II grado frequentata per l'a.s. 2020/21.

Il possesso dei requisiti deve risultare al momento della presentazione della domanda.

## **TIPOLOGIA ED ENTITÀ DEI CONTRIBUTI**

In base alle domande presentate sarà redatta una graduatoria degli aventi diritto sulla base dell'indicatore ISEE presentato (dal più basso al più alto).

Il contributo previsto sarà pari al 15% della spesa di trasporto documentabile e riguarderà i richiedenti utilmente collocati in graduatoria. Il contributo sarà erogato sino al raggiungimento del limite economico a disposizione pari ad € 3.000,00.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda dovrà essere redatta dall'interessato/a (se maggiorenne) o dalla persona che ha la potestà genitoriale dello studente/studentessa interessato/a, esclusivamente su apposito modulo predisposto dal Servizio Sociale e scuola e potrà essere presentata **da sabato 31/10/2020 ed entro e non oltre lunedì 30/11/2020** presso l'ufficio protocollo del Comune di San Giovanni in Marignano – Via Roma 62 (entro l'orario di chiusura al pubblico dello stesso). È possibile anche l'invio telematico della domanda secondo le modalità previste dalle normative vigenti.

Alla modulistica viene data idonea diffusione tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio on-line del Comune.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, pena l'inammissibilità della stessa:

- Titolo di viaggio annuale, ricevuta di acquisto dello stesso ed eventuale tessera nominativa dai quali sia possibile risalire alla tipologia di titolo di viaggio, al nominativo del titolare ed al periodo di validità del titolo stesso;
- Fotocopia del documento d'identità (*in caso di riscossione del contributo tramite delega, è necessario allegare anche fotocopia del documento d'identità del delegato*);
- Fotocopia del documento di soggiorno in corso di validità (*solo per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea*);
- Fotocopia del codice
- Attestazione ISEE o ricevuta di richiesta presentata da un C.A.F.

Il valore dell'Attestazione I.S.E.E. valido per prestazioni rivolte a minorenni (o ordinario in caso di studenti maggiorenni) o corrente e la data di sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica dovranno essere riportati in domanda per consentire al Comune i controlli di competenza.

Per coloro che, nei giorni prossimi alla scadenza per la presentazione delle domande fissata per il 30/11/2020, non fossero ancora in possesso dell'Attestazione I.S.E.E. è possibile presentare ugualmente domanda, sempre entro il medesimo termine, solo se in possesso della ricevuta (da allegare alla domanda pena inammissibilità della stessa) rilasciata da un C.A.F. – Centro di Assistenza Fiscale, attestante la presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica. Le Attestazioni I.S.E.E. valide per prestazioni rivolte a minorenni (o ordinario in caso di studenti maggiorenni) o corrente dovranno essere disponibili sul sistema informativo dell'INPS massimo **entro il 30/11/2020**, per essere valutate ai fini della redazione dell'elenco degli aventi diritto ai contributi e verranno acquisite d'ufficio.

## **MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Il Comune provvederà all'istruttoria delle domande presentate, alla verifica del possesso dei requisiti e potrà richiedere il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di istanze erranee o incomplete, esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali.

**Al termine dell'istruttoria** verrà pubblicato all'Albo pretorio online sul portale del Comune ([www.marignano.net](http://www.marignano.net)) un avviso di avvenuta approvazione dell'elenco definitivo degli aventi diritto ai contributi.

### **CONTROLLI**

Il Comune provvede ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR.

Qualora dai sopracitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Si informa che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18/08/2018 n. 101 e compatibilmente con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 - GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25 maggio 2018, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Si ricorda che, in base al parere n. 49 del 07/02/2013 del Garante per la protezione dei dati personali e all'art. 26 comma 4 del D.Lgs 33/2013, le graduatorie provvisorie e definitive relative alla concessione di contributi economici, da cui sia possibile ricavare informazioni sulla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, non potranno più essere pubblicate direttamente all'Albo Pretorio on-line del Comune.

### **INFORMAZIONI**

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

Servizi Sociali comunali: 0541 828145 - 0541 828143

[servizi.sociali@marignano.net](mailto:servizi.sociali@marignano.net) - [stonti@marignano.net](mailto:stonti@marignano.net) - [psilvagni@marignano.net](mailto:psilvagni@marignano.net) - [gpasolini@marignano.net](mailto:gpasolini@marignano.net)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Claudio Battazza**