



COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO
Provincia di Rimini
Area 4 – Pianificazione e Controllo del Territorio, S.U.A.P.

AVVISO PUBBLICO FUNZIONALE ALL'INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALL'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL MERCATO CHE SI SVOLGERA' IN CONCOMITANZA CON L'EVENTO "LA NOTTE DELLE STREGHE" DAL 23 AL 26 GIUGNO 2022 IN SAN GIOVANNI IN MARIGNANO.

Il Responsabile del Servizio

in esecuzione della propria Determinazione n. 175 del 04/04/2022

RENDE NOTO

Il Comune di San Giovanni in Marignano indice un avviso pubblico propedeutico all'indagine di mercato funzionale all'affidamento della concessione di organizzazione e gestione del mercato che si svolgera' in concomitanza con l'evento "La Notte delle Streghe" dal 23 al 26 giugno 2022.

1) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta dell'operatore economico avverrà tramite avviso pubblico aperto a tutti gli operatori economici aventi le caratteristiche di seguito specificate; l'avviso pubblico per l'affidamento della concessione di gestione del mercato, che sarà aggiudicato con l'applicazione dell'offerta più bassa (minor prezzo) con una base di gara pari ad € 2.490,00 (duemilaquattrocentonovanta/00) IVA ed eventuali oneri inclusi, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Giovanni in Marignano nonché sull'albo albo pretorio on line.

2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'avviso è aperto ai soggetti, costituiti in forma d'impresa individuale o società, a condizione che, a pena di esclusione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 11 del T.U.L.P.S.;
- non abbiano incorso personalmente e come impresa, nelle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dal vigente art. 85 del D.Lgs 6/9/2011 n. 159 s.m.i. (ANTIMAFIA);
- non siano in corso, a proprio carico, procedure concorsuali e/o fallimentari e che non siano stati dichiarati interdetti o inabilitati;
- siano iscritti al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio da almeno 10 anni per attività inerenti servizio di gestione di pubblici mercati, mercatini, sagre, fiere, organizzazione di fiere esposizioni, convegni, mostre;
- organizzazione e gestione di almeno 10 manifestazioni analoghe a quelle oggetto dell'appalto;
- fatturato specifico d'impresa nel triennio 2015/2016/2017 di almeno € 90.000,00;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;

E' ammessa la partecipazione dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese, costituiti ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni purché, pena l'esclusione, vengano rispettate le seguenti condizioni minime:

- tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo posseggano, singolarmente, l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerenti i servizi oggetto di appalto, mentre almeno un'impresa del Raggruppamento abbia tale iscrizione almeno da 10 anni;
- il requisito di esperienza nell'organizzazione di manifestazioni analoghe specificato al precedente punto b) sia posseduto, interamente (100%), da almeno un'impresa facente parte del raggruppamento, oppure, in alternativa, nella misura minima dell'80%, da almeno un'impresa facente parte del raggruppamento. In ogni caso, il Raggruppamento nel suo complesso dovrà comunque dimostrare il possesso del 100 % del requisito.

Nella dichiarazione sostitutiva della documentazione amministrativa devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti in raggruppamento temporaneo d'impresa ed esplicitate le relative percentuali, in corrispondenza alle quote di partecipazione al Raggruppamento medesimo.

I Raggruppamenti Temporanei di Imprese possono partecipare alla gara, sebbene formalmente non ancora costituiti, a condizione che, prima della presentazione dell'offerta, sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei concorrenti raggruppati, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Sono ammessi a partecipare alla gara i Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.45 del D.Lgs. n. 50/2016. Il possesso dei requisiti di partecipazione deve essere detenuto dal Consorzio nel rispetto delle prescrizioni di cui agli articoli 47 e 48 del medesimo D.Lgs. 50/2016.

In conformità a quanto stabilito dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, ai sensi dell'articolo 45 del medesimo decreto legislativo, in relazione alla presente selezione può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Qualora il concorrente intenda procedere in tal senso, nell'ambito della documentazione amministrativa dovrà inserire le dichiarazioni e la documentazione prescritta dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Tutte le prescrizioni indicate al presente articolo vanno osservate a pena di esclusione dalla gara.

Si precisa che lo schema della domanda di partecipazione, contenente le dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei suddetti, richiesti per la partecipazione alla gara, è allegato al presente bando (allegato 1) "FAC SIMILE "Documentazione amministrativa").

L'Amministrazione effettuerà controlli sul possesso dei requisiti dichiarati dei partecipanti.

3) DATE DI SVOLGIMENTO

La gestione mercato, oggetto di affidamento, si svolgerà nella date del 23-24-25-26 giugno 2022 in concomitanza dell'evento "La Notte delle Streghe" edizione 2022 a San Giovanni in Marignano.

4) CARATTERISTICHE MERCATO

In conformità alla deliberazione di C.C. 13 del 15/03/2022 con cui è stato approvato il Regolamento della Fiera "La Notte delle Streghe", in base all'Art 2 il mercato dovrà essere così composto:

LOCALIZZAZIONE, CARATTERISTICHE DIMENSIONALI E TIPOLOGICHE

1. Lo svolgimento e l'ubicazione della fiera, le caratteristiche dimensionali e tipologiche dei posteggi, sono così stabiliti:
 - Ubicazione: Capoluogo

- Vie: Via Roma, Via Vittorio Veneto, Via largo della Libertà, Via Ponti Ventena, Via Borgo XXII Giugno
- Superficie complessiva del mercato: mq. 4.126
- Superficie complessiva dei posteggi: mq. 1.290
- Totale posteggi: n. 78, delle seguenti dimensioni:
 - n° 59 di mt. 6 X mt. 3 = mq 18 cadauno
 - n° 19 di mt. 4 X mt. 3 = mq. 12 cadauno
- Riguardo alla tipologia della struttura, trattasi di posteggi su area scoperta e non forniti di servizio di vigilanza.

5) CATEGORIE MERCEOLOGICHE

In esecuzione dell'art. 3 del Regolamento della Fiera le categorie merceologiche ammesse sono:

- **SETTORE ALIMENTARE**
 - Dolci e Dolciumi
 - Pane e prodotti da forno
 - Oli e spezie
 - Prodotti da agricoltura biologica certificata
- **SETTORE NON ALIMENTARE**
 - Prodotti di erboristeria, con priorità per quella di origine biologica
 - Cosmesi naturale
 - Spezie e incensi
 - Sabbie colorate
 - Pietre e minerali, magiche e semipreziose
 - Artigianato artistico nazionale (escluso abbigliamento)
 - Artigianato artistico etnico (no cineserie) di origine europeo, orientale ed africano
 - Vintage di abbigliamento ed accessori di abbigliamento
 - Abbigliamento etnico e accessori di abbigliamento
 - Oggettistica di antiquariato
 - Candele artistiche ed essenze
 - Oggettistica sul tema Folletti, streghe, fate e portafortuna vari

6) ONERI A CARICO DELL'ORGANIZZATORE

L'organizzatore dovrà provvedere autonomamente all'organizzazione e gestione del mercato facendosi carico di tutte le spese necessarie, ivi comprese eventuali forniture di energia elettrica o potenziamenti di quelle esistenti qualora non sufficienti a garantire il corretto svolgimento della manifestazione. Resta inteso che tutti gli interventi da effettuarsi sugli impianti, di qualsiasi tipo, dovranno essere effettuati da Ditte in possesso dei necessari requisiti che provvederanno, altresì, a rilasciare la necessaria certificazione di conformità.

Come indicato all'Art. 2 del Regolamento vigente, l'area mercatale è sprovvista di servizio di vigilanza; qualora l'aggiudicatario ritenga di dover fornire tale servizio, lo stesso dovrà restare ad esclusivo carico dello stesso, senza che nulla possa essere richiesto all'Amministrazione aggiudicante o agli operatori economici che risulteranno assegnatari dei singoli posteggi.

7) AUTORIZZAZIONI E ADEMPIMENTI:

Le autorizzazioni e adempimenti tecnici (collaudo infrastrutture, certificazioni, richiesta autorizzazioni, controllo contabile dei versamenti dovuti: canone fiera e TOSAP) saranno a totale carico dell'organizzatore.

L'affidatario dovrà assumere ogni responsabilità per danni a cose o persone ivi comprese quelle dovute ai comportamenti dei singoli operatori economici. Dovranno essere garantite le condizioni di sicurezza previste dalla legge per le strutture, allacciamenti e a tutela degli espositori, loro

dipendenti e dei cittadini. Dovrà essere garantito inoltre il rispetto dell'applicazione dei contratti nazionali di lavoro dei dipendenti.

8) ONERI A CARICO DEL COMUNE

L'affidatario riceverà il compenso dal Comune dietro presentazione di fattura elettronica al termine dell'evento "La Notte delle Streghe". L'entità del compenso sarà quella richiesta in sede di presentazione dell'offerta. L'importo posto a base d'asta per la determinazione del compenso è di € 2.490,00 (duemilaquattrocentonovanta/00) comprensivo di IVA ed eventuali oneri, e pertanto verranno prese in considerazione solamente le offerte comprese fino a tale importo.

9) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le domande di partecipazione alla selezione pubblica dovranno pervenire al protocollo del Comune di San Giovanni In Marignano entro e non oltre le **ore 13.00 del 04 maggio 2022** esclusivamente mediante pec all'indirizzo comune.sangiovanniinmarignano@legalmail.it avente ad oggetto **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO FUNZIONALE ALL'INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALL'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL MERCATO CHE SI SVOLGERA' IN CONCOMITANZA CON L'EVENTO "LA NOTTE DELLE STREGHE" DAL 23 AL 26 GIUGNO 2022"**.

La domanda, redatta sul modello appositamente predisposto e disponibile sul sito internet del comune, dovrà essere sottoscritta nelle forme di legge dal Legale Rappresentante e alla stessa dovrà essere allegata la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Dichiarazione di possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale prescritti dalla normativa vigente e l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, firmata dal legale rappresentante;
- atto costitutivo del soggetto proponente, con allegato lo Statuto, nel caso di enti ed associazioni;
- copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario (carta identità/passaporto).

OFFERTA ECONOMICA

Dichiarazione dell'importo richiesto al Comune quale corrispettivo per l'organizzazione e gestione del mercato (l'importo a base d'asta è di €. 2.490,00 comprensivo di IVA ed eventuali oneri aggiuntivi), firmata dal legale rappresentante.

CURRICULUM

Autocertificazioni firmate dal legale rappresentante:

- 1- delle manifestazioni (titolo, tema, data e luogo di svolgimento) che l'offerente ha organizzato negli ultimi 10 anni (dal 01 gennaio 2008 in avanti);
- 2- del fatturato specifico d'impresa nel triennio 2017/2018/2019 di almeno € 90.000,00 (si omette la presentazione del fatturato relativo all'ultimo biennio in quanto, a causa della pandemia da Covid-19, lo stesso non sarebbe rappresentativo).

Non saranno prese in considerazione le istanze la cui documentazione è incompleta o non conforme a quanto elencato in questo articolo.

10) ASSICURAZIONI

L'aggiudicatario dovrà fornire idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi connessi alle attività svolte. Di dette polizze dovrà essere prodotta copia all'atto della stipula del relativo contratto.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di San Giovanni in Marignano, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della partecipazione alla presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle persone fisiche l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

Titolare del trattamento è il Comune di San Giovanni in Marignano, con sede in Via Roma n. 62 – San Giovanni in Marignano.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Suap.

12) INFORMAZIONI VARIE

Eventuali informazioni e copia del presente avviso potrà essere ritirata presso l'Ufficio SUAP (Tel. 0541-828108) del Comune di San Giovanni in Marignano, ed in visione sul sito Internet www.comune.san-giovanni-in-marignano.rn.it – Email: ccavalli@marignano.net.

Il responsabile del procedimento è il Geom. Claudia Cavalli, Responsabile dell'Area 4 – Pianificazione e Controllo del Territorio, SUAP.

Data di scadenza dell'avviso 04 maggio 2022

Dalla Residenza Municipale, lì 04 aprile 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA 4
Geom Cavalli Claudia