

Comune di San Giovanni in Marignano

**Procedura per
la safety e la security per
eventi all'aperto e nel
centro storico**

Rev. 03 del 20/09/2019

Approvato dal Comune di San Giovanni in Marignano in data (riferimenti)

EVENTO:

DATA:

ORGANIZZATORE:

Firma dell'organizzatore

.....

INDICE

PREMESSA	3
1. DATI DELL'ORGANIZZATORE	3
2. PROGRAMMA DELL'EVENTO	3
3. VIABILITÀ	4
4. REQUISITI DI ACCESSO ALL'AREA	4
5. CAPIENZA DELL'AREA DELLA MANIFESTAZIONE	5
6. RECIPIENTI IN VETRO	5
7. PROCEDURA DI EMERGENZA	5
8. PERSONALE IN CAMPO	6
9. DOTAZIONI	6
10. BARRIERE ANTISFONDAMENTO	7
ALLEGATI	8

IMPORTANTE: compilare le parti mancanti e barrare le caselle corrispondenti alle scelte effettuate

PREMESSA

In accordo con la Circolare del Ministero dell'Interno del 18/07/2018 riguardante la safety e la security eventi, nel caso di manifestazioni pubbliche ed eventi di pubblico spettacolo, è compito dell'Organizzatore valutare i rischi, rilevare le "vulnerabilità" dell'evento ed elaborare un piano per la sicurezza dell'evento stesso.

L'Organizzatore invia QUINDI al Comune, almeno 20 giorni prima della data dell'evento, la documentazione necessaria, contenente anche l'indicazione delle misure di sicurezza che intende adottare per garantire l'incolumità e la sicurezza dei partecipanti.

Al Comune spetta invece il compito di controllo e supervisione della corretta applicazione del piano.

Il presente piano della safety e della security è stato elaborato per l'evento
..... che si svolge nel Comune di
San Giovanni in Marignano in data e che interessa le seguenti Vie/Piazze:
.....
.....

1. DATI DELL'ORGANIZZATORE

DENOMINAZIONE ORGANIZZATORE
TELEFONO
E-MAIL
SEDE LEGALE
P. IVA / Cod. Fiscale
ATTIVITÀ SVOLTA
COGNOME E NOME DEL RESPONSABILE

2. PROGRAMMA DELL'EVENTO

In allegato alla presente PROCEDURA PER LA SAFETY E LA SECURITY è riportato il programma dettagliato dell'evento.

- Il programma riporta evidenziati eventuali momenti o situazioni che potrebbero comportare rischi particolari per gli spettatori (ad esempio esibizioni con utilizzo di fiamme libere, con pericolo di caduta di oggetti dall'alto, con pericolo di lanci di oggetti, con utilizzo di attrezzi pericolosi, con utilizzo di sostanze pericolose, con utilizzo di animali pericolosi....).

Per tali esibizioni saranno previste adeguate misure di prevenzione e protezione, quali:

- Dispositivi antincendio (estintori, coperte antifiamma...)
- Presenza di addetti antincendio addestrati
- Distanze di sicurezza
- Transenne, barriere fisiche di protezione
- Presenza di addetti alla vigilanza
- Altro:

3. VIABILITÀ

- L'evento richiede una temporanea modifica della viabilità nel centro del Comune di San Giovanni in Marignano, per consentire gli allestimenti, lo svolgimento della manifestazione ed i disallestimenti, garantendo la sicurezza e l'incolumità delle persone.
- L'Amministrazione Comunale ha provveduto ad emettere apposita ORDINANZA per la temporanea modifica e regolamentazione della circolazione stradale in occasione della manifestazione. Tale ordinanza, se presente, è riportata in allegato.

4. REQUISITI DI ACCESSO ALL'AREA

Verrà garantita l'accessibilità dei mezzi di soccorso, vale a dire percorsi aventi le seguenti caratteristiche:

- larghezza: 3,50 m
- altezza libera: 4,00 m
- raggio di volta: 13 m
- pendenza: non superiore al 10%
- resistenza al carico: almeno 20 t (8 sull'asse anteriore e 12 sull'asse posteriore)

Di fondamentale importanza garantire ovunque percorsi di larghezza pari a 3,50 m.

Per quanto possibile, oltre ai requisiti di accesso all'area sopra citati, verrà individuata una viabilità dedicata ai mezzi di soccorso che consenta di raggiungere l'area della manifestazione senza interferire con i flussi in esodo degli occupanti.

5. CAPIENZA DELL'AREA DELLA MANIFESTAZIONE

Non esistono aree delimitate o recintate: tutte le aree sono completamente aperte e libere.

L'Amministrazione Comunale provvederà inoltre, nei limiti del possibile, ad eliminare nelle aree in cui è previsto il maggior affollamento, tutti i possibili ostacoli ad un eventuale deflusso dei presenti (transenne, fioriere, paletti, ...).

Non si ritiene sussistano problemi di superamento della capacità ricettiva o di sovraffollamento con conseguenti difficoltà di evacuazione in caso di necessità.

6. RECIPIENTI IN VETRO

- L'Amministrazione Comunale ha emesso un'Ordinanza relativa al divieto di vendita per asporto di ogni tipo di bevanda contenuta in bicchieri di vetro e in bottiglie o confezioni di vetro, durante il periodo di svolgimento della manifestazione.

In particolare tale ordinanza vieta a chiunque svolga, in qualsiasi forma, attività di vendita o somministrazione di bevande, di vendere o somministrare, per asporto, bevande in bottiglie e bicchieri di vetro nell'area interessata dalla manifestazione in oggetto ed in un raggio di 300 metri dalla stessa.

É consentita, per le attività autorizzate, la vendita e/o somministrazione delle bevande in vetro esclusivamente all'interno dei locali e nelle esclusive aree di pertinenza delle stesse, informando gli avventori del divieto di portare all'esterno del locale il recipiente in vetro.

7. PROCEDURA DI EMERGENZA

- É prevista una specifica procedura per la gestione delle seguenti emergenze:
 - Emergenza incendio
 - Emergenza sanitaria
 - Emergenza elettrica / blackout
 - Emergenza gas
 - Panico collettivo.

Nella procedura sono riportate le indicazioni sulle misure da adottare in caso di emergenza.

Tale procedura, una volta completata, verrà distribuita a tutti gli addetti presenti durante la manifestazione: organizzatori della festa, addetti antincendio, addetti al controllo, operatori sanitari, eventuali stand gastronomici, commercianti, ambulanti...

IMPORTANTE: barrare solo se previsto

- Essendo presenti bombole di gas è inoltre prevista una procedura BOMBOLE DI GPL: PROCEDURA DI EMERGENZA coerentemente con le indicazioni della Nota Ministeriale n. 3794 del 12/03/2014. Tale procedura verrà distribuita a: organizzatori della festa, stand gastronomici o ambulanti del settore alimentare che utilizzano GPL.

8. PERSONALE IN CAMPO

IMPORTANTE: compilare ogni singola voce

Per la gestione delle emergenze è prevista la presenza, per l'intera durata della manifestazione, di:

- N. addetti al controllo, all'assistenza ed all'eventuale instradamento e deflusso del pubblico
- N. addetti antincendio (in possesso di attestato per addetto antincendio in attività a rischio elevato)
- N. ambulanze con n. soccorritori, n. medici

Sarà inoltre presente, per l'intera durata della manifestazione, un Responsabile/Coordinatore delle Emergenze, anch'esso nominato dall'Organizzatore.

Il numero complessivo di addetti al controllo ed all'assistenza non dovrà essere inferiore ad una unità ogni 250 persone presenti.

Il numero degli addetti antincendio dovrà essere individuato sulla base della valutazione dei rischi di incendio.

- L'organizzazione del servizio di assistenza sanitaria è stata comunicata al Servizio di Emergenza Territoriale 118 (come previsto dalla Delibera della Giunta Regionale Emilia Romagna n. 609/2015) tramite il portale EMP 118RER dedicato alla gestione degli eventi e manifestazioni programmate (<https://www.118er.it/eventiprogrammati/>).

9. DOTAZIONI

Nell'area comunale sono presenti n. 3 **idranti soprasuolo UNI 70**, collegati all'acquedotto comunale, in grado di erogare 300 l/min. Si trovano rispettivamente:

- nell'incrocio tra Via Roma e Largo Fosso del Pallone, lato Municipio
- nell'incrocio tra Via Vittorio Veneto e Largo Campo Fiera, lato parco
- nell'incrocio tra Via Vittorio Veneto e Via Corbucci, lato Galleria Marignano

come da planimetrie allegate.

- Verranno posizionati n. **estintori** a polvere, utilizzabili dagli addetti antincendio.

IMPORTANTE: barrare se presenti

- Gli addetti alla gestione delle emergenze saranno dotati di **radio rice-trasmittenti**.
- Saranno presenti **impianti di amplificazione sonora**, dotati di microfoni, con i quali sia possibile effettuare annunci e fornire indicazioni al pubblico.

10. BARRIERE ANTISFONDAMENTO

IMPORTANTE: barrare se presenti

- Per contrastare l'avvicinamento e l'ingresso nell'area della manifestazione di eventuali automezzi lanciati a tutta velocità, saranno posizionate, in punti ritenuti idonei, barriere fisiche costituite da manufatti in calcestruzzo, fioriere, automezzi...

Tali barriere, opportunamente segnalate, in alcuni casi costringeranno gli automezzi ad un forte rallentamento per poter affrontare la chicane realizzata con le barriere stesse, in altri casi bloccheranno completamente la via di accesso alla manifestazione.

Gli automezzi, ove presenti, potranno e dovranno essere spostati, in caso di necessità, dai rispettivi autisti. Per tale ragione l'Organizzatore della manifestazione dovrà essere in possesso dei nominativi di tutti gli "autisti incaricati" e dei relativi numeri di telefono, in modo da poterli rintracciare in qualsiasi momento. Gli autisti, inoltre, non dovranno mai allontanarsi dal proprio automezzo ma rimanere sempre nelle vicinanze, e dovranno esporre il proprio numero di telefono in maniera ben visibile sul cruscotto del mezzo.

Il posizionamento di tutte le barriere è comunque rappresentato, anche se indicativamente, sulla planimetria allegata.

IMPORTANTE: barrare se presenti

ALLEGATI

- Programma della manifestazione
- Ordinanza Comunale n. del
- Ordinanza Comunale n. del
- PROCEDURA DI EMERGENZA
- BOMBOLE DI GPL: PROCEDURA DI EMERGENZA
- STAND, GAZEBO, PALCHI, STRUTTURE PROVVISORIE
- STAND GASTRONOMICI
- AMBULANTI DEL SETTORE ALIMENTARE
- Planimetria riportante le aree interessate con le misure adottate per la security