



Comune di San Giovanni in Marignano
Provincia di Rimini
(Area 3 – Servizio Sviluppo e Sicurezza del Territorio)

AVVISO D'ASTA PUBBLICO PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO NEL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In conformità alle disposizioni del Regio Decreto 18 novembre 1923 n. 2440, del Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827 e del Regolamento per la vendita di beni immobili di proprietà comunale approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 in data 13 novembre 1997 come modificata ed integrata con deliberazione di C.C. n. 27 del 10/03/2008;

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 in data 28/02/2023, e della propria determinazione n. 648 in data 18/10/2023;

RENDE NOTO

che il Comune di San Giovanni in Marignano intende alienare il bene immobile di sua proprietà sotto descritto, nello stato di fatto e di diritto nel quale si trova al momento dell'approvazione del presente avviso, mediante procedura di asta pubblica da esperirsi con il metodo delle offerte segrete da confrontare con il prezzo posto a base d'asta ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lettera c), del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 e con le modalità di seguito indicate:

Articolo 1 - Descrizione dell'immobile

Oggetto del presente avviso è l'alienazione del seguente immobile di proprietà comunale:

Il terreno da cedere è posto su Via Gaibarella II ed è compresa tra l'area di pertinenza dell'unità edilizia identificata al catasto Fabbricati al Foglio 15 con il mappale 31 e in fronte strada della Via Gaibarella II, area quest'ultima definibile come quota parte del mappale 188 di proprietà del Comune di San Giovanni in Marignano ovvero il parco Gaibarella.

L'area è zonizzata nel **Regolamento Urbanistico Edilizio** (RUE) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.49 del 19/10/2021 come segue:

- CS2-Ghetti rurali (art. 2.2.3) delle NTA;

Destinazioni d'uso:

- Prevalenti: a1, a2;
- Complementari: b2.1, b2.7, c6.1, c6.3, e1, f2.1, f2.2, f2.3, g1.1;

Con le seguenti tutele e vincoli ambientali:

- Aree di ricarica indiretta della falda - ARI (art. 3.5 del PTCP);
- Aree suscettibili di amplificazione per caratteristiche stratigrafiche - coperture (art. 4.3 del PTCP);

In data 28/12/2015 è stato approvato il **Piano Strutturale Comunale** (PSC) nel quale l'area in oggetto è così identificata:

- Funzioni caratterizzanti: Residenziale;

Articolo 2 – Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta è pari a **Euro 5.890,00 (Euro cinquemilaottocentonovanta/00)**, come risultante dalla **relazione di stima allegata**.

Articolo 3 - Procedura di scelta del contraente - Criterio di aggiudicazione

L'asta pubblica sarà esperita con il metodo delle offerte segrete da confrontare con il prezzo posto a base d'asta ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lettera c), del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

L'aggiudicazione avviene a favore del concorrente che avrà presentato l'**offerta** economicamente più conveniente per il Comune di San Giovanni in Marignano, rispetto al prezzo a base d'asta indicata al precedente punto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'offerta valida.

Articolo 4 – Condizioni che regolano l'alienazione

Il bene oggetto del presente bando verrà venduto nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova, con tutte le servitù attive e passive, tanto apparenti quanto non apparenti, canoni, censi ed oneri, anche se non indicati nella descrizione e con tutti i pesi che vi fossero inerenti. L'immobile è individuato nell'ampiezza e consistenza conformemente allo stato di fatto attuale e di diritto goduto, senza responsabilità da parte di questo Ente per le differenze che sussistono tra le su indicate superfici e qualità catastali e quelle effettive.

La vendita sarà fatta **a corpo** e non a misura, allo stesso titolo e nello stato e forma in cui l'immobile appartiene al Comune di San Giovanni in Marignano, nella consistenza indicata nelle planimetrie allegate alla relazione di stima ed, inoltre, a norma dell'articolo 1488, secondo comma, del Codice Civile. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita o nella determinazione dei prezzi d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, dei numeri di mappa e coerenze, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dai concorrenti di ben conoscere l'immobile nel suo valore e in tutte le sue parti.

Nel prezzo a base d'asta sono inclusi il valore del bene oggetto di cessione, i costi di redazione del presente avviso d'asta, spese di pubblicità e stampa, delle relative pubblicazioni e della commissione d'asta, la perizia estimativa le altre consulenze propedeutiche alla vendita. Nel prezzo sono esclusi i costi di rogito, notarili, catastali, bolli, registrazioni, vulture e similari, gli allacci ai pubblici servizi, ogni onere diretto e indiretto, nessuno escluso, correlato all'insediamento dell'attività.

Oltre alle modalità d'asta ed alle condizioni descritte nei precedenti punti del presente avviso, l'alienazione immobiliare in argomento sarà regolata dal vigente Regolamento Comunale di vendita dei beni immobili di proprietà comunale (approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 in data 13 novembre 1997 come modificata ed integrata con deliberazione di C.C. n. 27 del 10/03/2008) e da tutte le altre norme e condizioni di legge.

Articolo 5 – Termine di presentazione dell'offerta

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Roma 62, 47842 San Giovanni in Marignano, **a mezzo raccomandata** del servizio postale, ovvero mediante **agenzia di recapito** autorizzata, ovvero **a mano, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 20 novembre 2023, pena l'esclusione dalla procedura.**

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al Protocollo del Comune di San Giovanni in Marignano. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Giovanni in Marignano, in tempo utile. Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta al di fuori dei tempi tassativi sopra indicati, anche se sostitutiva di offerta precedente.

Art. 6 - Modalità di partecipazione e documentazione da produrre.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

L'offerta deve essere espressa in Euro. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

Il **plico** contenente la documentazione per la partecipazione all'asta e l'offerta deve:

- essere perfettamente **chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca** o con altro mezzo idoneo a garantire l'integrità del plico e la segretezza dell'offerta, **a pena d'esclusione**;
- essere indirizzato al Comune di San Giovanni in Marignano – Area 3 Servizi Tecnici Via Roma, 62 – 47842 San Giovanni in Marignano (RN);

- recare la scritta: **“NON APRIRE- Contiene documenti ed offerta per l’asta pubblica relativa all’alienazione di immobile “Terreno in Via Gaibarella II”**, nonché il nome, cognome, luogo e data di nascita del concorrente o la ragione sociale della Ditta partecipante, comprensivo di un numero telefonico e posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;

I plichi di invio, giunti a destinazione, non possono essere ritirati, sostituiti, integrati o comunque modificati. In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, sarà ritenuta valida l’ultima offerta recapitata; i plichi di invio dell’offerte non ritenute valide saranno aperte solo dopo la conclusione dell’asta e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l’offerta.

All’interno del plico dovranno essere contenute **due buste** come di seguito:

BUSTA “1” contenente la domanda di partecipazione, che dovrà anch’essa essere debitamente sigillata sui lembi di chiusura e riportare all’esterno la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione all’asta pubblica relativa all’alienazione dell’immobile “Terreno in Via Gaibarella II” di proprietà comunale sito nel comune di San Giovanni in Marignano”,** oltre al nominativo ed all’indirizzo del soggetto partecipante.

Nella busta dovranno essere inseriti:

- **La domanda di partecipazione alla procedura** (è preferibile l’uso dell’allegato modello A) sottoscritta dall’offerente o suo procuratore (in questo caso va trasmessa la relativa procura), con la quale l’offerente chiede di partecipare alla procedura e dichiara:
 - *di avere preso visione dell’immobile e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni e le modalità della procedura;*
 - *(nel caso di persona fisica): nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell’offerente e, per i coniugati, il regime patrimoniale della famiglia;*
 - *(nel caso di persona giuridica): ragione sociale, sede legale, codice fiscale/partita Iva, estremi di iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ed elementi identificativi dei legali rappresentanti;*
 - *(nel caso di persona fisica): di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di alcuno di tali stati;*
 - *(nel caso di persona giuridica): di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;*
 - *di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi degli articoli 32 – ter e 32 – quater del codice penale;*
 - *di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell’asta, a versare al Comune di San Giovanni in Marignano, a pronta richiesta, il corrispettivo dell’acquisto con le modalità e i tempi previsti nell’avviso d’asta;*
 - *di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni nessuna esclusa previste nell’avviso di asta;*
 - *l’indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC se posseduta) a cui indirizzare tutte le comunicazioni previste dal presente bando (in mancanza le comunicazioni saranno inviate all’indirizzo di residenza o sede legale*
- **La cauzione provvisoria** per la partecipazione alla procedura pari ad Euro 117,80 (2% del prezzo posto a base d’asta), costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa con validità fino all’atto definitivo di compravendita oppure mediante versamento, a titolo di deposito cauzionale, da effettuarsi presso la Tesoreria del Comune di San Giovanni in Marignano presso: Credit Agricole Italia – Filiale di San Giovanni in Marignano Piazza Pascoli, 8 – 47842 San Giovanni in Marignano (RN) IBAN: IT53R062306800000057050649. Il versamento dovrà recare come causale: **“Deposito cauzionale per asta pubblica per vendita di immobile di proprietà comunale “Terreno in Via Gaibarella II”**.

BUSTA “2”, contenente l’offerta, che dovrà anch’essa essere debitamente sigillata e riportare all’esterno la seguente dicitura: **“Offerta per l’asta pubblica relativa all’alienazione dell’immobile “Terreno in Via Gaibarella II” di proprietà comunale sito nel comune di San Giovanni in Marignano”,** oltre al nominativo ed all’indirizzo del soggetto offerente.

Nella busta deve essere inserita:

- **L’offerta economica**, che deve essere presentata munita di **marca da bollo da Euro 16,00** (è preferibile l’uso dell’allegato modello B) e deve essere sottoscritta dall’offerente o suo procuratore. Nel caso in cui l’offerta sia firmata da un procuratore del legale rappresentante, deve essere trasmessa anche la relativa procura.

Sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare. La procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico, o per scrittura privata con firma autenticata da notaio, e sarà unita al verbale d'asta. Allorché le offerte sono presentate a nome di più persone, queste si intendono solidamente obbligate. L'offerente per persona da nominare dovrà dichiarare la persona per la quale ha presentato l'offerta e questa dovrà accettare la dichiarazione, o all'atto dell'aggiudicazione firmandone il verbale o, al più tardi, nei trenta giorni successivi, mediante atto pubblico o con firma autenticata da notaio. In mancanza di ciò l'offerente sarà considerato, a tutti gli effetti legali, come vero ed unico aggiudicatario. In ogni caso, comunque, l'offerente per persona da nominare, sarà sempre garante solidale della medesima, anche dopo accettata la dichiarazione. I depositi eseguiti dall'aggiudicatario rimangono vincolati, nonostante l'offerta sia stata fatta per persona da dichiarare e sia stata fatta ed accettata la dichiarazione.

Il prezzo offerto dovrà essere pari o superiore rispetto a quello indicato a base d'asta. Non saranno accettate offerte di importo inferiore a quello indicato a base d'asta.

La domanda e l'offerta dovranno essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso **a pena di esclusione**, cui andrà **allegato un documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore.

Articolo 7 - Espletamento dell'asta ed aggiudicazione.

L'asta pubblica si svolgerà in seduta aperta al pubblico in **data 22 novembre 2023** alle ore **10.30** presso l'Ufficio Tecnico ubicato al piano terra della Sede Municipale, Via Roma n. 62. L'asta sarà presieduta dal Responsabile dell'Area 3, assistito da due funzionari comunali.

In primo luogo il seggio di gara esaminerà la documentazione amministrativa al fine dell'esclusione o dell'ammissione degli offerenti alla successiva fase.

Nella seconda fase il seggio d'asta provvederà all'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, dando lettura del prezzo offerto. L'asta sarà aggiudicata provvisoriamente.

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità di soggetti dichiarati. L'aggiudicatario non in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione all'asta o che abbia dichiarato il falso, decade dall'aggiudicazione provvisoria che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Il verbale d'asta non tiene luogo né ha valore di contratto. Il miglior offerente è vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta e per un periodo di 180 giorni. Gli effetti traslativi si produrranno al momento della stipula dell'atto di compravendita. Gli offerenti non potranno avanzare pretesa alcuna nei confronti dell'ente per mancato guadagno o per costi sostenuti per la partecipazione all'asta. Per qualunque controversia dovesse sorgere tra l'Amministrazione e l'aggiudicatario sarà competente il foro di Rimini.

L'approvazione diventerà definitiva, mediante determinazione da parte del responsabile del servizio.

Articolo 8 - Stipulazione dell'atto di compravendita.

Dal giorno dell'avvenuta aggiudicazione, l'acquirente subentra nel godimento dei frutti, in tutti i diritti ed azioni spettanti al Comune e nell'obbligazione del pagamento delle imposte e di ogni altro onere.

L'atto di compravendita sarà stipulato da un notaio scelto dall'aggiudicatario, il quale sosterrà tutti i costi e gli oneri relativi al predetto atto. La stipulazione dell'atto di compravendita dovrà comunque avvenire nei termini che saranno indicati dal Comune di San Giovanni in Marignano e comunque non oltre il giorno *31 dicembre 2023*. Nel caso l'aggiudicatario non adempia alla stipulazione dell'atto definitivo di compravendita entro il suddetto termine, previa diffida ad adempiere entro i successivi quindici giorni, verrà revocata l'aggiudicazione e verrà incamerata la cauzione prestata.

La cauzione, se versata in somma di danaro presso la Tesoreria comunale, sarà computata in acconto sul prezzo di aggiudicazione.

Si avverte che il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall'aggiudicazione, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento a titolo di penale del deposito di garanzia o l'escussione della garanzia fidejussoria prestata, fatta salva la richiesta del Comune di San Giovanni in Marignano di risarcimento per danni.

In caso di mancata stipulazione per colpa dell'aggiudicatario nel termine di cui sopra e salvo diversi accordi con l'Amministrazione, questo sarà dichiarato decaduto e diverrà aggiudicatario l'offerente che, tra gli altri, avrà presentato l'offerta più alta. In tal caso il Comune introiterà la cauzione versata dall'aggiudicatario

dichiarato decaduto dal medesimo presentata ai fini della partecipazione all'asta a garanzia della serietà dell'offerta.

Si ribadisce che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di stipulazione dell'atto di compravendita, della registrazione e trascrizione dell'atto stesso, della voltura, di quanto previsto all'art. 4 e di ogni altra spesa inerente, connessa e consequenziale.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi della D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e sm (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che:

- le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti inseriscono al procedimento indicato nell'oggetto del presente avviso d'asta;
- il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione all'asta;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere o al trattamento dei dati comporta l'esclusione dal procedimento in contesto;
- i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'ente implicato nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica d'asta; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e legge 7 agosto 1990, n. 241 i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia e gli Organi dell'Autorità Giudiziaria nell'ambito di procedimenti a carico dei concorrenti;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Comune di San Giovanni in Marignano;
- titolare del trattamento è il Comune di San Giovanni in Marignano con sede in San Giovanni in Marignano in Via Roma n. 62.

Articolo 10 - Documentazione e informazioni.

Copia del bando e della documentazione complementare sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito internet del Comune per 30 giorni consecutivi. Per altre informazioni sulle modalità d'asta possono essere richieste all'Ufficio (tel. 0541/828123-mail: sgalluzzi@marignano.net) del Comune di San Giovanni in Marignano. Orario: dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.00 e martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00.

Gli interessati potranno visitare l'immobile; Detta ricognizione, che dovrà avvenire alla presenza di un incaricato dell'Ufficio, dovrà essere prenotata telefonicamente o concordata direttamente con l'Ufficio.

Il Responsabile del procedimento è il **Geom. Stefano Galluzzi**.

San Giovanni in Marignano, lì 18/10/2023

Il Responsabile Area 3
Servizio Sviluppo e Sicurezza del Territorio
Geom. OLIVIERO PAZZAGLINI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)

Comune di San Giovanni in Marignano
Via Roma, 62 - 47842 San Giovanni in Marignano (RN)
Tel. 0541 828112 - Fax 0541 828182
P. IVA 00608560405 - C. FISCALE 82005910409
Pec: comune.sangiovanniinmarignano@legalmail.it

Modello "A"

DICHIARAZIONE

ASTA PUBBLICA

Avviso Pubblico di vendita all'asta di Bene Immobile: "Terreno in Via Gaibarella II"
ubicato in San Giovanni in Marignano

Il/La sottoscritto/a (1) (cognome) _____ (nome) _____ nato/a il _____
a _____ (Codice Fiscale _____) in qualità di _____ (2)
(nel caso di procuratore va allegata la relativa procura) della _____ (3) con sede
legale in _____ prov. _____ CAP _____ Via _____ n. _____
(Partita Iva - Codice Fiscale _____) Telefono: _____,
PEC: _____

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

- **[nel caso di persona fisica]:**
nome e cognome: _____, luogo e data di nascita: -
_____, residenza:
_____, codice fiscale dell'offerente:
_____, (per i coniugati) regime patrimoniale della
famiglia: _____;

- **[nel caso di persona giuridica]:**
ragione sociale: _____, sede legale: _____, codice fiscale/partita
Iva: _____, estremi di iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e
Agricoltura : _____

elementi identificativi dei legali rappresentanti;

- **[nel caso di persona fisica]:** di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono
in corso procedimenti per la dichiarazione di alcuno di tali stati;

¹ Nel caso di soggetti associati vanno redatte tante dichiarazioni quanti sono i soggetti interessati con l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuno di essi;

² Indicare se trattasi di persona fisica individuale, legale rappresentante o procuratore e, in quest'ultimo caso, allegare la relativa procura.

³ Indicare se trattasi di Soggetto individuale, Società, Cooperativa, Consorzio o Associazione Temporanea;

- **[nel caso di persona giuridica]:** di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di avere preso visione dell'immobile e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni e le modalità della procedura;
- di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi degli articoli 32 – *ter* e 32 – *quater* del codice penale;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'asta, a versare al Comune di San Giovanni in Marignano, a pronta richiesta, il corrispettivo dell'acquisto con le modalità e i tempi previsti nell'avviso d'asta;
- di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni nessuna esclusa previste nell'avviso di gara;

(luogo e data)

Il Dichiarante

(firma per esteso e leggibile e timbro della ditta).

**Allegare fotocopia non autenticata del documento
di riconoscimento in corso di validità di chi firma**

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nel presente modello e dichiara altresì di essere informato che i dati personali acquisiti con lo stesso saranno raccolti presso il Comune di San Giovanni in Marignano e saranno trattati esclusivamente per finalità inerenti al presente procedimento.

Il Dichiarante



Marca da Bollo
da €. 16,00

Modello "B"

OFFERTA

ASTA PUBBLICA

**Avviso Pubblico di vendita all'asta di Bene Immobilito: "Terreno in Via Gaibarella II"
ubicato in San Giovanni in Marignano**

Il/La sottoscritto/a (4) (cognome) _____ (nome) _____ nato/a il _____
a _____ (Codice Fiscale _____) in qualit  di _____ (5)
(nel caso di procuratore va allegata la relativa procura) della _____ (6) con sede
legale in _____ prov. _____ CAP _____ Via _____ n. _____
(Partita Iva - Codice Fiscale _____) Telefono: _____,
PEC: _____

OFFRE

**Per il bene immobile di propriet  Comunale in oggetto indicato e posto a base d'asta,
l'importo di €. _____, _____ (in cifre) diconsi euro
_____ (in lettere).**

(luogo e data)

Il Dichiarante

firma per esteso e leggibile e timbro della ditta.
**(Allegare fotocopia non autenticata del
documento di riconoscimento in corso di
validit  di chi firma)**

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nel presente modello e dichiara altres  di essere informato che i dati personali acquisiti con lo stesso saranno raccolti presso il Comune di San Giovanni in Marignano e saranno trattati esclusivamente per finalit  inerenti al presente procedimento.

Il Dichiarante

⁴ Nel caso di soggetti associati vanno redatte tante dichiarazioni quanti sono i soggetti interessati con l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuno di essi;

⁵ Indicare se trattasi di persona fisica individuale, legale rappresentante o procuratore e, in quest'ultimo caso, allegare la relativa procura.

⁶ Indicare se trattasi di Soggetto individuale, Societ , Cooperativa, Consorzio o Associazione Temporanea;